



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

# COMUNE DI VILLANOVA BIELLESE

✉ P.zza Papa Giovanni Paolo II, 2 - 13877 VILLANOVA BIELLESE - ☎ 0161/852188 FAX 0161/878828- C.F. 81005730023  
Villanova B.se, 22.05.2018

## DECRETO SINDACALE NR.3/18 del 22.05.2018

### ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART.37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il Comune di Villanova Biellese

#### PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”* (di seguito GDPR), in vigore dal 24 Maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 Maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt.37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *“quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”* (art.37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *“può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”* (art.37, paragrafo 6) e deve essere individuato *“in funzione delle qualità professionali, in particolare delle conoscenze specifiche della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art.39”* (art.37, paragrafo 5) e il *“livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti dei dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento”* (considerando n.97 del GDPR);
- Il Comune di Villanova Biellese è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art.37, par.1, lett.a) del GDPR;

- Il Comune di Villanova Biellese, a seguito di una ricerca di mercato, ha ritenuto che la Dr.ssa ANGELA EMANUELE (C.F MNLNGL89D51D976E ) domiciliata presso la Società Labor Service S.r.L.(P.IVA: 02171510031), con sede in Via Righi 29, Novara, sia in possesso del libello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art.37,par.5, del GDPR, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

### **DECRETA**

La designazione, quale responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Villanova Biellese, la Dottoressa ANGELA EMANUELE (C.F:MNLNGL89D51D976E), domiciliata presso la società Labor Service Srl (P.Iva: 02171510031), con sede in Via Righi 29, Novara.

La predetta, nel rispetto di quanto previsto dall'rt.39, par.1, del GDPR è incaricata di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati Membri relativi alla protezione dei dati (in tale attività rientrano la supervisione del registro delle attività di trattamento ex art.30 GDPR e la valutazione dei rischi ex art.32 GDPR)
- b) Sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione e degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art.35;
- d) Cooperare con l'autorità di controllo;
- e) Fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art.36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti effettuati dal Comune di Villanova Biellese.

Il Comune di Villanova Biellese si impegna a:

- a) Mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie per consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate, se richiesto dovrà essere messo a disposizione dell'RPD un'ideale postazione e la possibilità di accedere ai servizi di connessione internet, stampa e accesso a risorse materiali dell'Ente al fine di poter svolgere le sue mansioni);
- b) Assicurare che il RPD non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate;
- c) Non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

d) Garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o in conflitto di interesse.

Il nominato e i dati di contatto del RPD (Via Righi 29, Novara, 03211814220, [privacy@labor-service.it](mailto:privacy@labor-service.it), [pec@pec.labor-service.it](mailto:pec@pec.labor-service.it)) saranno resi disponibili sul sito internet del Comune di Villanova Biellese [www.comune.villanovabiellese.bi.it](http://www.comune.villanovabiellese.bi.it) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

IL SINDACO  
(Giovanni Mangiaracina)

IL RPD per accettazione  
DR.SSA ANGELA EMANUELE